

Repères dans la Cité

Mode d'emploi

Pour apporter des modifications concernant votre structure, publier des informations sur l'agenda, publier un article, un compte rendu avec des photos, du texte, mettre en ligne le journal de l'association...

Se connecter/s'identifierpage 2

Modifier sa fichepage 5

Modifier la cartepage 11

Ajouter un événementpage 13

Ajouter une productionpage 15



contact, aide aux utilisateurs : aide@reperes-brest.net

S'identifier / Se connecter

- Pour publier des informations, il vous faut tout d'abord vous identifier et vous connecter avec votre login et votre mot de passe (créer lors des ateliers) en allant tout en bas de la page d'accueil.

The screenshot shows the website 'Reperes Brest'. On the left, there is a list of articles with titles in pink. The first article is 'Le Boulon, ressourcerie-recyclerie.' by Emmanuel GAZIN, dated 11 novembre. The second is 'Journal Entraide et Amitié octobre-novembre 2009' by entraide, dated 11 novembre. The third is 'Semaine de la Solidarité Internationale à Brest du 12 au 21 Novembre' dated 11 novembre. The fourth is 'une journée de détente au fort du Mengant' by Point 48, dated 10 novembre. On the right side, there is a search bar with the word 'RECHERCHE' above it, and a 'Partenaires' section with logos for 'VILLE DE Brest' and 'Région BRETAGNE'. Below the logos, it says 'Avec le soutien financier de la Région Bretagne (appel à projets Cybercommune)'. At the bottom of the page, there is a navigation bar with 'spip 2.0', 'Se connecter', 'Plan du site', and 'RSS 2.0'. The URL 'http://www.reperes-brest.net/spip.php?page=login&url=/' is visible at the very bottom.



Info : le login et le mot de passe est créé lors des ateliers d'initiation. Ils vous donnent le droit d'administrateur restreint (plusieurs comptes peuvent être créés pour une structure.

Repères dans la Cité

français ▼

Identifiants personnels

Login (identifiant de connexion au site) :

Mot de passe :

[[mot de passe oublié?](#)]

Rester identifié quelques jours

Valider

[[retour au site public](#)]

spip 2.9.6

Tapez votre **login** et votre **mot de passe**

Et cliquez sur **valider**

Une fois connectée, retournez tout en bas de la page d'accueil
et cliquez sur **ma structure**

Compte-rendu de l'Assemblée Générale du 20 novembre 2009

22 novembre, par [entraide](#)

Notre association, Entraide et Amitié, a tenu son Assemblée Générale vendredi dernier, 20 novembre. Gérée par des bénévoles, elle accueille des adultes en difficultés sociales et/ou en situation de précarité. En présence de Jacques Quillien, adjoint au maire des 4 Moulins, de Claude Bellec, conseillère municipale en charge des associations, des représentants d'autres associations brestoises (Secours Catholique, War Zao, France Bénévolat, Compagnons Bâtisseurs, la Halte Accueil Frédéric Ozaman), nous (...)

Le Boulon, ressourcerie-recyclerie.

11 novembre, par [Emmanuel GAZIN](#)

L'association Culture et Liberté porte cette expérimentation de création d'une activité de récupération, de recyclage, de réemploi et de détournement d'objets, depuis 2007, en collaboration avec des personnes en recherche d'emploi. L'activité principale de Culture et Liberté est l'accompagnement de personnes dans leur parcours vers l'emploi. Dans ce cadre nous faisons souvent les deux constats suivants : celui d'un manque de solutions de travail adaptées aux personnes et celui de l'impossibilité d'adapter (...)

Journal Entraide et Amitié octobre-novembre 2009

11 novembre, par [entraide](#)

Voici le journal de l'association pour octobre et novembre 2009, vous y trouverez : page 1 : le "quoi de neuf" et les événements à venir page 2 : annonce de la fête de Noël et une réflexion sur l'importance de l'écoute page 3 : l'actualité de l'association à Morlaix page 4 : présentation des 2 maisons d'accueil et appel à cotisation 2009/2010

Semaine de la Solidarité Internationale à Brest du 12 au 21 Novembre

11 novembre

La SSI est le rendez-vous national de sensibilisation à la solidarité internationale. A Brest, des manifestations alliant réflexion, créativité ou convivialité seront organisées durant la semaine du 12 au 21 novembre. A l'initiative de la Ville de Brest, du Bureau Information Jeunesse, des Associations brestoises de Solidarité Internationale, des formations, ateliers pratiques, jeux, projections-débats ou repas solidaire seront organisés pour sensibiliser le public aux questions de solidarité (...)

0 | 5 | 10 | 15

 | [Ajouter une structure](#) | [Se déconnecter](#) | [Espace privé](#) | [Plan du site](#) | [Ma structure](#) |  RSS 2.0

s-brest.net/~Culture-et-liberte.html

Recherche

Partenaires



Avec le soutien financier de la Région Bretagne
(appel à projets Cybercommune).

Cliquez ici
« Ma structure »

Maintenant que vous êtes connectés, apparaît alors sur la page de votre structure un petit module dans la colonne de droite qui se nomme «**Édition**»

C'est à partir de ce menu «**Édition**» que vous pourrez modifier votre fiche, modifier la carte, ajouter un événement dans l'agenda et ajouter une production, bref d'administrer votre mini site.

Point Kerros

Objectifs

lieu d'accueil de jour

Proposer des réponses simples à l'urgence

Public et modalités d'entrée

Public en errance, majeur

Actions, activités, prestations

- ▶ boissons
- ▶ restauration de dépannage sur place
- ▶ douche(fourniture des produits d'hygiène)
- ▶ lave linge et sèche linge(contribution d'1euro)
- ▶ consignes à bagage
- ▶ accès au téléphone (pour les démarches)

Horaires d'ouverture

10h à 13h du lundi à vendredi

Éléments complémentaires

- ▶ anonymat
- ▶ adhésion libre
- ▶ sans rendez-vous
- ▶ des contacts peuvent être établis avec des partenaires, favorisant le passage de relais aux différents organismes compétents

Coordonnées

Adresse : 6 rue kerros.29200 Brest

Personne de référence : Noëlle, Marie et Carole (travailleurs sociaux)

Tel / Fax : 02.98.43.02.50

Mail : point-kerros@ccas-net.fr

The screenshot shows the right-hand side of the website. At the top, there is a header with the following information: 'Type de structure : Autre', 'Quartier : Brest-Centre', 'Thématiques : Poser son sac , Prendre soin de soi , Se nourri', and 'Mise à jour : vendredi 25 septembre 2009'. Below this, there are three main sections: 'Productions de la structure' (Aucune production publiée), 'Agenda' (Aucun événement à venir), and 'Recherche' (with a search bar and a magnifying glass icon). At the bottom of this section is the 'Édition' menu, which is highlighted with a blue arrow. The 'Édition' menu contains four items: 'Modifier la fiche' (highlighted with a red box), 'Modifier la carte', 'Ajouter un événement', and 'Ajouter une production'. A black arrow points from the 'Modifier la fiche' item to the 'Modifier la fiche' text in the paragraph below.

Modifier la fiche

Si vous cliquez sur **modifier la fiche**, vous accédez à une première interface dite de «relecture» ou de «prévisualisation», vous aurez un aperçu de la mise en page de votre fiche, vous pourrez également sélectionner **les mots clés** : **thématiques** auxquelles seront rattachées la fiche de la structure, vous pouvez en choisir plusieurs, choisir le **type de structure**, **le quartier** dans lequel se trouve la structure

Pour ajouter les mots clés, cliquez sur la petite flèche à gauche de **mots-clés**

The screenshot shows a web application interface for 'Point 48'. The top navigation bar includes links for 'A suivre', 'Edition', 'Forum', 'Auteurs', 'Statistiques', 'Configuration', 'Aide', and 'Visiter'. The user is logged in as 'Florence' in 'français'. The page title is 'Point 48'.

On the left sidebar, there is a box for 'ARTICLE NUMÉRO : 159' with status 'publié en ligne'. Below it is the 'LOGO DE L'ARTICLE' showing a stylized leaf and the number '.48'. Further down are sections for 'FORUM & PÉTITION' and 'Dans la même rubrique'.

The main content area shows 'Point 48' details: 'DATE DE PUBLICATION EN LIGNE : 20 OCTOBRE 2009', 'LES AUTEURS' (Florence, 14 articles), and 'MOTS-CLÉS'. The 'MOTS-CLÉS' section contains a table of keywords:

Keyword	Category	Action
Brest-Centre	Quartiers	Retirer ce mot x
20. Poser son sac	Thématique	Retirer ce mot x
50. Accéder aux loisirs et à la culture	Thématique	Retirer ce mot x
70. Prendre soin de soi	Thématique	Retirer ce mot x
Association	Type de structure	Retirer ce mot x
fiche_presentation	_tek_	Retirer ce mot x

Below the table is the 'AJOUTER UN MOT-CLÉ' section with a dropdown menu. The dropdown is open, showing a search for 'Thématique' and a list of results:

- THÉMATIQUE
- 10. Accéder aux droits
- 30. Se former, travailler
- 40. Se déplacer
- 60. Se soigner
- 80. Se nourrir
- 90. Avoir un toit

Below the dropdown is a map of Brest and an 'Agenda : 1 événement' section with details about an event, including 'Objectifs', 'Public et modalités d'entrée', and 'Les actions, activités, prestations'.

Cliquez sur les **menus déroulants** pour sélectionner les mots clés et n'oubliez pas de valider votre choix en cliquant sur **choisir** qui s'affiche lorsque le mot clé est sélectionné (par un double clic).

Pour intervenir et faire des modifications sur la fiche de la structure,
 Cliquez sur **modifier cet article**

A suivre Edition Forum Auteurs Statistiques Configuration Aide Visiter

Florence français

Racine du site > Point 48

ARTICLE NUMÉRO :
159

Cet article est :
 en cours de rédaction
 proposé à l'évaluation
 publié en ligne
 à la poubelle
 refusé

Voir la fiche de présentation

LOGO DE L'ARTICLE

FORUM & PÉTITION

Fonctionnement du forum :
 modération à posteriori

Pas de pétition

Dans la même rubrique

- une journée de détente au fort du Mengant **N° 185**
- une journée de détente au fort du Mengant **N° 184**
- Nouvel article **N° 182**

Point 48

Modifier cet article

DATE DE PUBLICATION EN LIGNE : 20 OCTOBRE 2009

LES AUTEURS

	Florence	14 articles	Retirer l'auteur ✕
--	----------	-------------	--------------------

MOTS-CLÉS

	Brest-Centre	Quartiers	Retirer ce mot ✕
	20. Poser son sac	Thématique	Retirer ce mot ✕
	50. Accéder aux loisirs et à la culture	Thématique	Retirer ce mot ✕
	70. Prendre soin de soi	Thématique	Retirer ce mot ✕
	Association	Type de structure	Retirer ce mot ✕
	fiche_presentation	_tek_	Retirer ce mot ✕

AJOUTER UN MOT-CLÉ :
 Créer un nouveau mot-clé et le lier à cet article

Thématique

THÉMATIQUE

- 10. Accéder aux droits
- 30. Se former, travailler
- 40. Se déplacer
- 60. Se soigner
- 80. Se nourrir
- 90. Avoir un toit

CHANGER LES COORDONNÉE

Agenda : 1 événement

Créer un événement Tous | À venir

Objectifs
 centre d'accueil de jour, lieu de convivialité et d'écoute.

Public et modalités d'entrée

- Bénéficiaires des minima sociaux.
- Personnes socialement isolées et en difficulté.
- Sortants de prison et leurs familles.

Accès libre et sans justificatif.

Les actions, activités, prestations

- Accueil convivial (pause-café, restauration possible).
- Activités diverses de loisirs (informatique, sorties, visites)

Vous accédez alors à cette interface «mode édition texte » pour la fiche de renseignement.

Attention ! Ne rien inscrire dans l'espace texte ici,
Mais compléter les différents champs du formulaire

The screenshot shows a web interface for editing an article. At the top, there is a navigation bar with icons and labels: 'À suivre', 'Édition', 'Forum', 'Auteurs', 'Statistiques', 'Configuration', 'Aide', and 'Visiter'. Below this is a header with 'Florence' and 'français'. The main content area is titled 'Racine du site > Point 48'. On the left, there is a sidebar with a section 'Ajouter une image ou un document' containing a 'Télécharger' button. The main editing area is titled 'Modifier l'article : Point 48' and contains several form fields: 'Titre : Point 48', 'À l'intérieur de la rubrique : Point 48', 'Lien hypertexte (référence, site à visiter...)' with 'Titre :' and 'URL :' fields, and 'Texte' with a rich text editor toolbar. A black arrow points from the text 'Ne rien inscrire dans l'espace texte ici' to the empty text area of the editor.

Public et modalités d'entrée	<ul style="list-style-type: none"> - Bénéficiaires des minima sociaux. - Personnes socialement isolées et en difficulté. - Sortants de prison et leurs familles. <p>Accès libre et sans justificatif.</p>
Les actions, activités, prestations	<ul style="list-style-type: none"> - Accueil convivial (pause-café, restauration possible). - Activités diverses de loisirs (informatique, sorties, visites). - Accompagnement social et moral (aide à la recherche de logement au CCAS, aux démarches administratives, soutien aux sortants de prison). - Orientation vers les autres structures.
Horaires d'ouverture	<p>le mardi et le jeudi de 14h à 17h. Le samedi matin de 9h à 12h</p>
Éléments complémentaires	<p>Le 1er et le 3ème vendredi de chaque mois, sorties cinéma, visites, promenades...</p>
Adresse	1, rue de l'Harteloire 29200 BREST
Boîte postale	
Personne référence	Anne Rapin
Tel Fax	02.98.44.74.48
Mail	point48@laposte.net
Ligne de bus	<p>Arrêt Liberté. Près de la Place de la Liberté, à proximité du lycée de l'Harteloire</p>
	<input type="button" value="Enregistrer"/>

N'oubliez pas d'enregistrer vos modifications en cliquant sur ce bouton. Vos ajouts et corrections sont automatiquement pris en compte sur la fiche en ligne (partie publique sur Internet)

Modifier la carte

Pour modifier la carte c'est-à-dire placer la structure sur la carte,

Cliquez sur **modifier la carte**

Éléments complémentaires

Le 1er et le 3ème vendredi de chaque mois, sorties cinéma, visites, promenades...

Coordonnées

Adresse : **1, rue de l'Harteloire 29200 BREST**

Personne de référence : Anne Rapin

Tel / Fax : 02.98.44.74.48

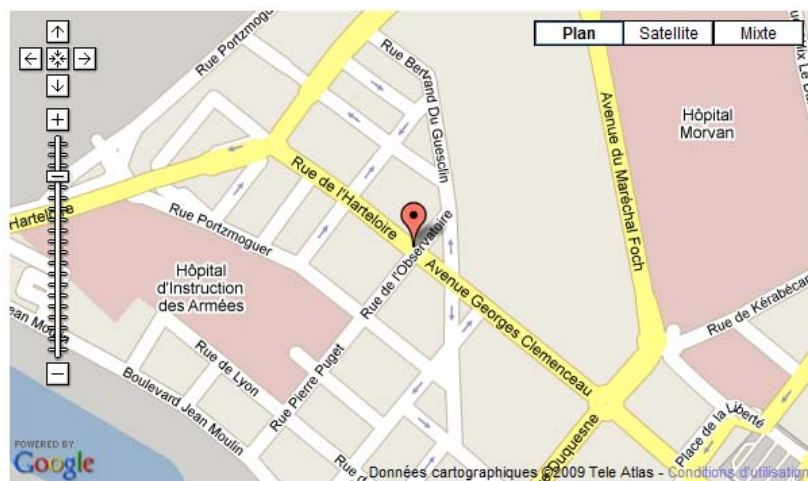
Mail : point48@laposte.net

Ligne de bus :

Arrêt Liberté. Près de la Place de la Liberté, à proximité du lycée de l'Harteloire

Envoyer un message

Carte



Latitude

Puis écrivez dans ce **formulaire** l'adresse de la structure par exemple ici : 1 rue de l'Harteloire, Brest

et cliquez sur **Rechercher**

une journée de détente au fort du Mengant

10 novembre

Agenda

Aucun évènement à venir

Recherche

Édition

Modifier la fiche

Modifier la carte

Ajouter un évènement

Ajouter une production

Ligne de bus :

Arrêt Liberté. Près de la Place de la Liberté, à proximité du lycée de l'Harteloire

[Envoyer un message](#)

Carte



1, rue de l'Harteloire, BREST

[Rechercher](#)

Latitude

48.393

Longitude

-4.49128

Zoom

15

[Enregistrer](#)

[spip 2.3](#) | [Ajouter une structure](#) | [Se déconnecter](#) | [Espace privé](#) | [Plan du site](#) | [RSS 2.0](#)

Édition

[Modifier la fiche](#)

[Modifier la carte](#)

[Ajouter un évènement](#)

[Ajouter une production](#)

Ajustez le zoom et enregistrez

Ajouter un évènement

Pour ajouter un évènement dans l'agenda, cliquez sur [ajouter un évènement](#)

Éléments complémentaires

Le 1er et le 3ème vendredi de chaque mois, sorties cinéma, visites, promenades...

Coordonnées

Adresse : 1, rue de l'Harteloire 29200 BREST

Personne de référence : Anne Rapin

Tel / Fax : 02.98.44.74.48

Mail : point48@laposte.net

Ligne de bus :

Arrêt Liberté. Près de la Place de la Liberté, à proximité du lycée de l'Harteloire

[Envoyer un message](#)

Carte



[Aller](#)

10 novembre

Agenda

Aucun évènement à venir

Recherche

Édition

[Modifier la fiche](#)

[Modifier la carte](#)

[Ajouter un évènement](#)

[Ajouter une production](#)

Complétez **tous les champs** du formulaire

Double cliquez sur les calendriers (pictos) pour sélectionner les dates


Accueil du site > Point 48

Ajouter un évènement

Remplissez le formulaire ci-dessous pour ajouter un évènement à l'agenda de votre structure. Cochez la case appropriée si cet évènement dure toute la journée. Vous pouvez indiquer un lieu et une adresse si l'évènement n'a pas lieu dans les locaux de la structure.

Titre

Date
Toute la journée

De 07/12/2009 13:48 à  décembre 2009 >>>

L	M	M	J	V	S	D
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

Répétitions
[Ajouter des répétitions](#)

Descriptif

Lieu

Adresse



N'oubliez pas d'**enregistrer**

Votre annonce apparaîtra dans **cette zone** sur votre page mais aussi sur l'agenda de la page d'accueil ou tous les évènements sont publiés

Ajouter une production

Cliquez sur **ajouter une production**

Éléments complémentaires

Le 1er et le 3ème vendredi de chaque mois, sorties cinéma, visites, promenades...

Coordonnées

Adresse : 1, rue de l'Harteloire 29200 BREST

Personne de référence : Anne Rapin

Tel / Fax : 02.98.44.74.48

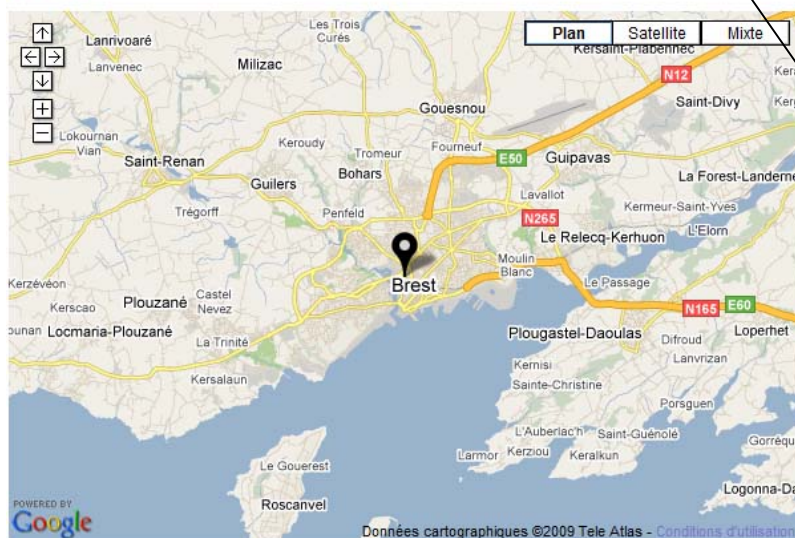
Mail : point48@laposte.net

Ligne de bus :

Arrêt Liberté. Près de la Place de la Liberté, à proximité du lycée de l'Harteloire

[Envoyer un message](#)

Carte



Mengant

10 novembre

Agenda

Aucun événement à venir

Recherche

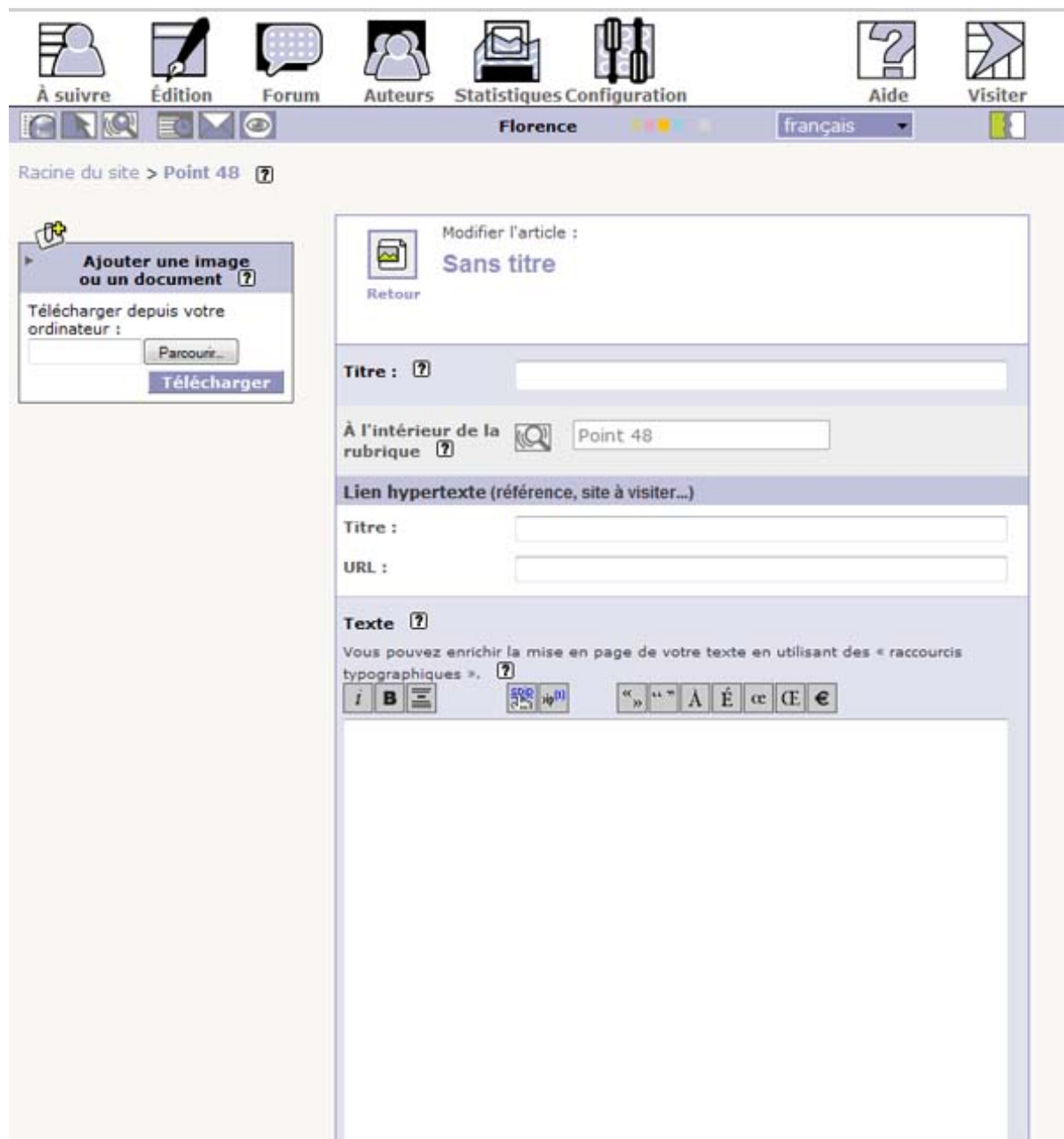
Édition

[Modifier la fiche](#)

[Modifier la carte](#)

[Ajouter un événement](#)

[Ajouter une production](#)



Vous accédez à la page de rédaction de l'article. Compléter les champs **titre** et **texte**.

Utiliser les raccourcis de mise de forme

Pour conserver une cohérence graphique générale, vous ne pouvez pas modifier entièrement l'aspect de votre texte comme dans un traitement de texte classique (choix de couleurs, polices...).

L'important est de structurer votre texte en terme de sens (titre, paragraphe, listes...). L'aspect final de votre texte sera défini grâce aux feuilles de styles définies par l'équipe technique du site.

Par contre, vous pouvez enrichir la typographie de votre article.

Pour utiliser cette barre, sélectionner le texte qui vous voulez mettre en forme et cliquer sur un bouton (italique, gras, titre, lien hypertexte,).

Apparaît alors un code autour du texte sélectionné.



Code exemple

Le nom officiel du roi soleil est {{{Louis XIV}}}

Résultat affiché

Le nom officiel du roi soleil est Louis XIV

On appelle ce code est un **raccourci de mise en forme**.

Voir en annexe de ce document, un résumé pour tous les raccourcis disponibles

Attention : l'apparence de l'article dans la partie privée et la partie publique n'est pas la même. Dans certains sites SPIP, vous disposez d'une fonction **prévisualisation** qui permet de tester l'apparence avant publication.

Créer un lien externe

Code exemple

- [aller sur google->http://www.google.com]
- [->http://www.google.com]

Résultat affiché

[aller sur google](http://www.google.com)
<http://www.google.com>

Attention : bien indiquer les adresses complètes commençant par http://...

Ajouter des images et documents aux articles

Etape 1 : Préparer vos documents pour le web.

Il est important de préparer à l'avance vos documents sur votre ordinateur avant de les publier que tous les internautes puissent les consulter facilement. Voici quelques points à vérifier :

- **Le poids du document** : ne pas dépasser le 1 Mo (méga octet), généralement votre document devrait peser 200 à 300 Ko au maximum.
- **Le format du document** : utiliser des formats reconnus par tous (pdf, txt, zip...), éviter les formats propriétaires ou potentiellement dangereux (doc, exe, ..). Pour les images, choisir les formats web : jpg (photos) et png ou gif (logos, illustrations)
- **La taille du document** : pour les images, la résolution doit être de 72 dpi en mode RVB (Rouge Vert Bleu) et nous vous suggérons de ne dépasser une largeur de 800px par image.

Etape 2 : Ajouter vos documents aux articles

Editer votre article



Ajouter une image ou un document ?

Télécharger depuis votre ordinateur :

Browse...

Télécharger

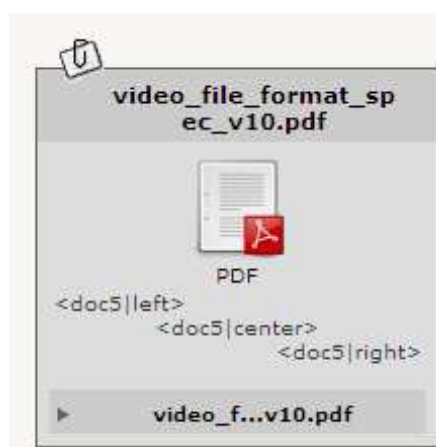
Utiliser le formulaire de téléchargement

Si votre document est lourd, le téléchargement peut prendre du temps

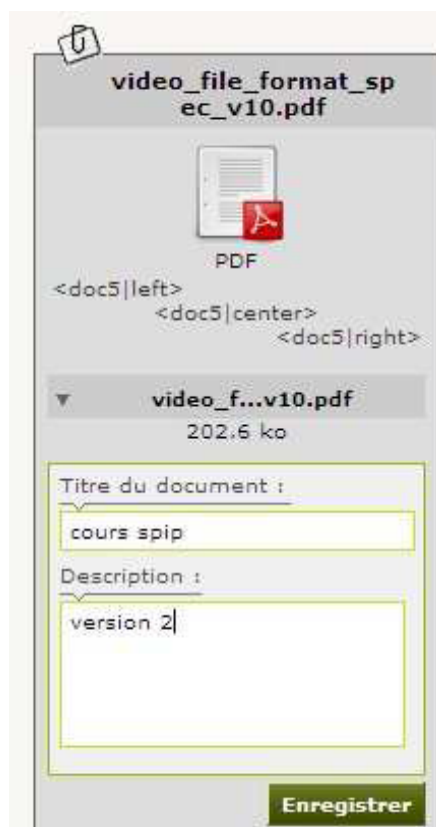
Si votre document est une image
Vous apercevez une vignette



Si votre document est un fichier,
Vous apercevez une icône associée



Compléter les informations



Insérer le document dans le texte
de l'article via son raccourci
<img4>

<doc5>

Gérer les images du portfolio

SIIP distingue deux types d'images

- Les images qui servent à illustrer le texte de l'article grâce aux raccourcis habituels ``, `<doc>`
- Les images du portfolio pour créer automatique un album photo (aucun raccourci à ajouter)

The screenshot shows a web interface for managing a portfolio. At the top, the article title is "Mon anniversaire en 2009" in green. To the right is a "Modifier cet article" button with a document icon. Below this is a green bar with the text "DATE DE PUBLICATION EN LIGNE : 16 FÉVRIER 2009" and a question mark icon. Underneath is another green bar for "LES AUTEURS" with a question mark icon. A list below shows one author named "temporaire" with "1 article" and a "Retirer l'auteur" button with a red 'x'. The main content area contains the text "Ceci est un test". At the bottom is a "PORTFOLIO" section with a dropdown arrow. It contains three image thumbnails, each with a vertical toolbar of icons (up, down, left, right, refresh). The first image is labeled "<doc12>" and "help me". The second is labeled "<doc10>" and "mam_IMG001003.jpg". The third is labeled "<doc11>" and "marie_IMG00702.jpg".

Le portfolio apparaît en pied de l'article

Pour ajouter les images dans le portfolio,

il faut les ajouter avec le formulaire **joindre un document**

Si votre image a été placée sur le serveur en tant qu'image, vous pouvez la déposer dans le portfolio en dépliant les informations d'image et en cliquant sur le bouton **déposer cette image dans le portfolio**

Annexe : Mémo des raccourcis typographiques Edition

Titre

{{{intertitre}}}

Mise en forme (en ligne)

{{gras}}

{italique}

texte biffé

<code>code</code>

$formule math TeX$

Blocs spéciaux

<poesie>vers</poesie>

<cadre>texte</cadre>

<quote>citation</quote>

Gestion des blancs et retours

_ retour à la ligne

---- séparateur

-- tiret cadratin

espace~insécable

A éviter

-première ligne

-deuxième ligne

-troisième ligne

code <html>

Liens

Lien externe

[texte du lien->http://www.spip.net/]

[->http://www.spip.net/]

[texte du lien|bulle aide-

>http://www.spip.net/]

[?Wikipedia]

Lien email

[texte du lien->moi@moi.org]

[->moi@moi.org]

Lien interne

[texte du lien->12]

[->12]

[texte du lien->rub99]

[->rub99]

[texte du lien->aut3]

[->aut3]

[texte du lien->br3]

[->br3]

Lien ancre

[definition_ancre<-]

[retour à l'ancre->#definition_ancre]

Note

texte[[note automatique de bas de page]]

texte[[<XX>note de bas de page]]

Documents non textuels

Image

<imgXXX>

<imgXXX|left>

<imgXXX|center>

<imgXXX|right>

Document à télécharger

<docXXX>

<docXXX|left>

<docXXX|center>

<docXXX|right>

Document à intégrer

<embXXX>

<embXXX|left>

<embXXX|center>

<embXXX|right>

Listes et Tableaux

Liste à puces

-* première ligne

-* deuxième ligne

-* troisième ligne

Liste numérotée

-# première ligne

-# deuxième ligne

-## une sous-liste numérotée

-# de retour dans le niveau initial

Tableau

||Description|tableau exemple||

|{{titre a}}|{{titre b}}|

|1a|1b|

|2a|2b|

|3a|3c|

extrait du Cours SPIP 2.0 pour rédacteur (version 2.5 -

Août 2009) pour la partie « publier une production »

Emmanuel Lamotte

http://www.spip-contrib.net/IMG/pdf/cours_spip_redacteur15_spip2.pdf

Ne rien inscrire dans les autres champs (ce sont ceux de la fiche de renseignement)

The form contains the following fields:

- Horaires d'ouverture
- Eléments complémentaires
- Adresse
- Boîte postale
- Personne référence
- Tel Fax
- Mail
- Ligne de bus

Enregistrer

SPIP 2.0.9 [14647] est un logiciel libre distribué sous licence GPL.
Pour plus d'informations, voir le site <http://www.spip.net/fr>.

N'oubliez pas d'enregistrer

Comme vous avez les droits d'administrateur restreint, vous pouvez publier directement en ligne en cliquant ici sur **publié en ligne**

À suivre Édition Forum Auteurs Statistiques Configuration Aide Visiter

Florence français

Racine du site > Point 48 ?

ARTICLE NUMÉRO :
200

Cet article est : ?
 en cours de rédaction
 publié en ligne
 à la poubelle
 refusé

LOGO DE L'ARTICLE ?

FORUM & PÉTITION ?
Fonctionnement du forum :
modération à posteriori
Pas de pétition

Dans la même rubrique

- une journée de détente au fort du Mengant N° 185
- une journée de détente au fort du Mengant N° 184
- Nouvel article N° 182
- Point 48 N° 159

mon article Modifier cet article

DATE DE CRÉATION DE L'ARTICLE : 7 DÉCEMBRE 2009 ?

LES AUTEURS ?
Florence 15 articles Retirer l'auteur x

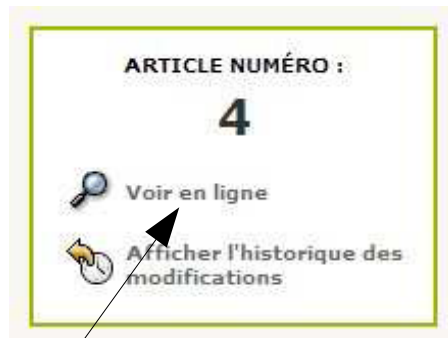
MOTS-CLÉS ?
AJOUTER UN MOT-CLÉ :
Créer un nouveau mot-clé et le lier à cet article

- Thématique
- Quartiers
- _tek_
- Type de structure
- spip2spip -

CHANGER LES COORDONNÉES

texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte
texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte
texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte
texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte
texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte texte
texte texte texte texte texte texte


JOINDRE UN DOCUMENT
Télécharger depuis votre ordinateur :



cliquez sur voir en ligne, votre article est publié sur le site

En savoir plus...

Dans la partie privée, vous avez une rubrique **Aide** complète, ne pas hésiter à la lire intégralement.

Cliquer aussi sur les icônes  qui fournissent une aide contextuelle

Si vous voulez en savoir plus et compléter vos connaissances sur SPIP

<http://www.spip.net/fr> Site officiel de SPIP

<http://www.spip-contrib.net> Site de ressources sur SPIP

Ecrire mon premier article : tutoriel en vidéo :

<http://videos.spip.org/spip.php?article20>

mail contact, aide aux utilisateurs : aide@reperes-brest.net

Tél : 02 98 00 82 12 - Service Internet et Expression Multimédia - Ville de Brest